



Protokoll konstituerande styrelsemöte SASK

11 mars 2024 kl. 19.30
Via Teams

Närvarande:

Felicia Scharin
Felicia Östman
Cecilia Risvall
Lotta Wallander
Sofia Berglund
Elin Larsson
Tina Sperring
Robin Yourell Högberg

Jenny Paulsson anslöt till mötet i slutet av presentationerna 20:00

§1 MÖTETS ÖPPNANDE

Tina välkomnar alla till mötet

§2 VAL AV JUSTERARE

Cecilia Risvall valdes till justerare.

§3 GODKÄNNANDE AV DAGORDNING

Dagordningen fastställdes.

§4 NYA STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Ordförande: Tina Sperring
Vice Ordförande: Lotta Wallander
Kassör: Cecilia Risvall
Sekreterare: Robin Yourell Högberg
Ledamot 1: Jenny Paulsson
Ledamot 2: Felicia Scharin
Ledamot 3: Sofia Berglund
Suppleant 1: Felicia Östman
Suppleant 2: Elin Larsson

Presentationsrunda genomfördes och samtliga fick presentera sig.



§5 FIRMATECKNING

Tina Sperring, Lotta Wallander och Cecilia Risvall agerar firmatecknare. Dessa tecknar var och en för sig.

§6 BILDANDE AV VERKSTÄLLANDE UTSKOTT

Tina Sperring, Lotta Wallander och Cecilia Risvall utgör verkställande utskott.

§7 OMEDELBAR JUSTERING AV §5 OCH §6

Styrelsen beslutar att omedelbart justera punkterna ovan.

§8 FASTSTÄLLANDE AV KLUBBENS OFFICIELLA ADRESS

Mötet fastställer att Cecilias Risvalls adress Edet 4E, 821 61 Arbrå blir den officiella adressen för föreningen.

Post från SBK och protokoll skickas till Tina Sperring som flyttat till adressen Övertänger 628, 790 26 Enviken.

§9 ÖVRIGA FRÅGOR

a) Mötesagenda 2025-2026

Vilka dagar passar för kommande styrelsemöten?

Möten bestäms till klockan 19.00 tisdagar eller onsdagar i början av varje månad

11 mars är idag och möte läggs in 19 mars kl 19.00

8 april

14 maj

11 juni

15 juli (vid behov)

12 augusti

9 september

7 oktober

4 november

2 december

13 januari 2026

10 februari 2026



b)

Vi behöver skicka ut en medlemsundersökning om championatregler/utställningsregler inför regelrevideringen på SBKs förfrågan. SBK vill ha in våra medlemmars synpunkter senast 20 mars så det är brådska.

Tina har förberett en enkät som delats till hela styrelsen innan mötet för att vi ska kunna samla in åsikter så enkelt som möjligt.

Styrelsen beslutar att skicka ut enkäten med några mindre förtydliganden.

§10 NÄSTA MÖTE

Nästa möte 19 mars 19.00 där vi kommer gå igenom enkäten, årshjulet och göra en plan för arbetsfördelning samt arbetsuppgifter.

§11 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutades och Tina tackade för allas deltagande.

Vid protokollet

Mötesordförande

Robin Yourell Högberg

Tina Sperring

Justerare

Cecilia RIsvall

Certification

Reference: cm90dbfpn0178onc2s7h5d8yh



Document

Filename: Protokoll_konstituerande_möte_20250311.pdf

Fingerprint: I8wUPRQOBTA8pmXYqQp0GpgkARNWwmpVnU2liM/J2Jo=



Caj Robin James Yourell
Högberg
Signer

Personal number
19870429-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-04 09:55:54



Tina Linnéa Sperring
Signer

Personal number
19980818-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-04 16:51:09



Laila Cecilia Risvall
Signer

Personal number
19940326-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-08 12:00:31

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package



Zigned

Important Information About Your Digitally Signed Document



Treat with Care

This document contains Personally Identifiable Information (PII). It is crucial to manage it with utmost care to prevent any unauthorized access or exposure.



Always Keep a Digital Copy of This Document

This document contains critical digital signatures and security features that are only preserved in its digital format. To ensure the integrity of the document, you must retain a digital copy for your records.



Handling and Storage

This digitally signed document is considered an original. Any alterations to the document will compromise its validity. It is your responsibility to ensure that it is stored securely to maintain its original condition.



Verification

Independently verify the document using industry-standard tools such as Adobe Acrobat. For added convenience, Zigned provides a validation service to confirm the integrity and validity of your signed document. Visit zigned.se/verify to access this feature.

Document Contents

Included within this digitally signed document are:

- All signature information
- Original documents
- Comprehensive audit logs

Each of these components is secured with a digital signature and timestamp, backed by certificates accredited on the European Union Trusted Lists (EUTL), ensuring compliance with EU regulations and providing unparalleled security.

About Zigned

Zigned AB (Reg. no. 559279-9224), established in Sweden in 2020, is a leader in web-based digital signing technologies. We are dedicated to delivering secure, efficient, and user-friendly digital signing solutions. Learn more at zigned.se.